

MARCHES PUBLICS ET ACCORDS-CADRES

DC3

ACTE D'ENGAGEMENT¹

Le formulaire DC3 est un modèle d'acte d'engagement qui peut être utilisé par les candidats aux marchés publics ou accords-cadres pour présenter leur offre. Il est conseillé aux acheteurs publics d'adapter l'objet de la consultation et le code CPV principal figurant à la rubrique A ainsi que la rubrique D avant de mettre le DC3 à la disposition des candidats dans les documents de la consultation.

En cas d'allotissement, le candidat remplit un document par lot auquel il soumissionne.

Le candidat remplit un imprimé pour chaque offre variante ou chaque offre avec prestations supplémentaires ou alternatives.

En cas de candidature groupée, un document unique est rempli pour le groupement d'entreprises.

A - Objet de la consultation et de l'acte d'engagement.

■ Objet de la consultation :

(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l'avis d'appel public à la concurrence ou la lettre de consultation.)

■ Code CPV principal :

(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l'avis d'appel public à la concurrence ou la lettre de consultation.)

■ Cet acte d'engagement correspond :

(Cocher les cases correspondantes.)

1.

☐ à l'ensemble du marché public ou de l'accord-cadre (en cas de non allotissement).

☐ au lot n°.....de la procédure de passation du marché public ou de l'accord-cadre (en cas d'allotissement) :

(Indiquer l'intitulé du lot tel qu'il figure dans l'avis d'appel public à la concurrence ou la lettre de consultation.)

2.

☐ à l'offre de base.

☐ à la variante suivante :

☐ aux prestations supplémentaires ou alternatives² suivantes :

¹ Formulaire non obligatoire disponible, avec sa notice explicative, sur le site du Ministère de l'Économie, de l'Industrie et de l'Emploi.

² Jusqu'en 2009, les « prestations supplémentaires ou alternatives » étaient désignées sous les termes « options techniques ».

B - Engagement du candidat.

B1 - Identification et engagement du candidat :

(Cocher les cases correspondantes.)

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché public ou de l'accord-cadre suivantes,

- ☐ CCAP n°.....
- ☐ CCAG :.....
- ☐ CCTP n°.....
- ☐ Autres :.....

et conformément à leurs clauses et stipulations,

☐ Le signataire

☐ s'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]

☐ engage la société sur la base de son offre ;

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]

☐ L'ensemble des membres du groupement s'engagent, sur la base de l'offre du groupement ;

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale de chaque membre du groupement, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET. Identifier le mandataire désigné pour représenter l'ensemble des membres du groupement et coordonner les prestations.]

à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées :

☐ aux prix indiqués ci-dessous ;

☐ Taux de la TVA :

☐ Montant hors taxes² :

Montant hors taxes arrêté en chiffres à :

Montant hors taxes arrêté en lettres à :

☐ Montant TTC³ :

Montant TTC arrêté en chiffres à :

Montant TTC arrêté en lettres à :

OU

☐ aux prix indiqués dans l'annexe financière jointe au présent document.

² Le montant de l'offre établie à partir de prix unitaires est calculé par référence à la quantité estimée dans l'avis d'appel public à la concurrence.

³ Ne pas remplir lorsque les règles de TVA intracommunautaire prévoient le paiement de la TVA par l'acheteur. Dans ce cas, celui-ci doit indiquer son numéro d'identification au titulaire avant la date de facturation.

B2 - Répartition des prestations (en cas de groupement conjoint) :

(Les membres du groupement conjoint indiquent dans le tableau ci-dessous la répartition des prestations que chacun d'entre eux s'engage à réaliser.)

Désignation des membres du groupement conjoint	Prestations exécutées par les membres du groupement conjoint	
	Nature de la prestation	Montant HT de la prestation

B3 - Compte (s) à créditer :

(Joindre un ou des relevé(s) d'identité bancaire ou postal.)

■ Nom de l'établissement bancaire :

■ Numéro de compte :

B4 - Avance (article 87 du code des marchés publics) :

Je renonce au bénéfice de l'avance :
(Cocher la case correspondante.)

☐ NON

☐ OUI

B5 - Durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre :

La durée d'exécution du marché public ou de l'accord cadre est demois ou jours à compter de :
(Cocher la case correspondante.)

- ☐ la date de notification du marché public ou de l'accord-cadre ;
- ☐ la date de notification de l'ordre de service ou du premier bon de commande ;
- ☐ la date de début d'exécution prévue par le marché public ou l'accord-cadre lorsqu'elle est postérieure à la date de notification.

B6 - Délai de validité de l'offre :

Le présent engagement me lie pour le délai de validité des offres indiqué dans le règlement de la consultation, la lettre de consultation ou l'avis d'appel public à la concurrence.

B7 - Origine et part des fournitures :

(Indications à fournir pour les seuls marchés ou accords-cadres de fournitures des entités adjudicatrices : article 159 du code des marchés publics.)

L'offre présentée au titre du présent marché public ou accord-cadre contient des fournitures en provenance de :
(Cocher la case correspondante et indiquer le pourcentage.)

- ☐ Pays de l'Union européenne, France comprise : %.
- ☐ Pays membre de l'Organisation mondiale du commerce signataire de l'accord sur les marchés publics
(Union européenne exclue) : %.
- ☐ Autre : %.

C - Signature de l'offre par le candidat.

Nom, prénom et qualité du signataire (*)	Lieu et date de signature	Signature

(*) Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.

D - Identification du pouvoir adjudicateur (ou de l'entité adjudicatrice).

■ Désignation du pouvoir adjudicateur (ou de l'entité adjudicatrice) :

(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l'avis d'appel public à la concurrence ou la lettre de consultation.)

■ Nom, prénom, qualité du signataire du marché public ou de l'accord-cadre :

(Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.)

■ Personne habilitée à donner les renseignements prévus à l'article 109 du code des marchés publics (nantissements ou cessions de créances) :

(Indiquer l'identité de la personne, ses adresses postale et électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie.)

■ Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire :

(Joindre une annexe récapitulative en cas de pluralité de comptables.)

■ Imputation budgétaire :

E - Décision du pouvoir adjudicateur (ou de l'entité adjudicatrice).

La présente offre est acceptée.

Elle est complétée par les annexes suivantes :
(Cocher la case correspondante.)

- ☐ Annexe n°... relative à la présentation d'un sous-traitant (ou DC4) ;
- ☐ Annexe n°... relative aux demandes de précisions ou de compléments sur la teneur des offres (ou OUV4) ;
- ☐ Annexe n°... relative à la mise au point du marché (ou OUV5) ;
- ☐ Autres annexes (A préciser) ;

Pour l'Etat et ses établissements :

(Visa ou avis de l'autorité chargée du contrôle financier.)

A : , le

Signature

(représentant du pouvoir adjudicateur ou de l'entité adjudicatrice
habilité à signer le marché public ou l'accord-cadre)

ANNEXE 1

Transports scolaires années 2017 / 2018 (maternelle et élémentaire)

PREVISIONS DES POINTS D'ARRETS

Lieux :

1. Folie
2. Diziers
3. Tremblay
4. Balâtre
5. Malvaux
6. Les Landes
7. St Georges
8. Le Paradis
9. Le Terreux
10. 24 rue des Montreuils
11. Les Montreuils
12. Cour sur Loire
13. Le Vivier (côté Bourg)
14. Fleury (place)
15. Fleury (ruelle Torse)
16. Ecoles maternelle et élémentaire

AVIS D'APPEL PUBLIC A LA CONCURRENCE

- 1) Identification de l'organisme qui passe le marché. - Monsieur le Président du SIVOS Suèvres et Cour sur Loire, en mairie de Suèvres - 1, rue Jean Desjoyeaux 41500 SUEVRES - Tél : 02.54.87.08.72 - Fax : 02.54.87.80.36.
- 2) Mode de passation : Marché à procédure adaptée en vertu des articles 28 du Code des Marchés Publics.
- 3) Objet du marché : **Service de transport scolaire pour les enfants de maternelle et élémentaire sur le territoire des communes de Suèvres et Cour sur Loire**
- 4) Durée du contrat : 1 an à compter de la rentrée scolaire 2017 / 2018
- 5) Critère unique de jugement des offres : le prix
- 6) Retrait des dossiers: SIVOS Suèvres et Cour sur Loire à Suèvres ou <http://mairie.suevres.com>
Les candidatures devront être exclusivement envoyées sous pli recommandé avec avis de réception postal ou déposées contre récépissé au SIVOS de Suèvres et Cour sur Loire.
- 7) Date limite de réception des offres : 16 juin 2017 à 12 h 00
- 8) Date de la publicité : 12 mai 2017

Transports scolaires élèves maternelle et élémentaire sur le territoire des communes de Suèvres et Cour sur Loire

CAHIER DES CHARGES

Nous vous demandons de bien vouloir nous faire connaître vos meilleures propositions, afin d'assurer ce service sachant que :

- Mode de passation : Marché à procédure adaptée en vertu des articles 28 du Code des Marchés Publics.
Pour que votre candidature soit retenue vous devez nous fournir les formulaires de Déclaration de Candidat n°4 et Déclaration de Candidat n°5 du Code des Marchés Publics
- Les écoles à desservir sont :
Maternelle et Elémentaire: 16 rue Jean Desjoyeaux 41500 SUEVRES
- Le service est à assurer chaque jour scolarisé soit :
Lundi – mardi – jeudi – vendredi : le matin et le soir
Mercredi : le matin et le midi
- Le kilométrage journalier est peu différent de 60 kms
- Le matériel utilisé devra permettre de transporter de 60 à 65 enfants avec ceintures de sécurité
- Retrait des dossiers: SIVOS Suèvres et Cour sur Loire à Suèvres ou <http://mairie.suevres.com>
- La transmission des candidatures et des offres par voie électronique n'est pas autorisée.
Les candidatures et offres devront être exclusivement envoyées sous pli recommandé avec avis de réception
- Les horaires sont fixés comme suit :
Ecole maternelle :
 - 9 h 00 pour la rentrée
 - 16 h 30 pour la sortie
 - 12 h 00 pour la sortie des mercredis
Ecole élémentaire :
 - 8 h 50 pour la rentrée
 - 16 h 20 pour la sortie
 - 11 h 50 pour la sortie des mercredis
(Il est souhaitable de prévoir 5 minutes d'avance pour chacune des situations)
- Votre offre devra correspondre à un coût journalier
- Critère unique de jugement des offres : le prix
- La durée du contrat sera de 1 an à compter de la rentrée scolaire 2017 / 2018
- Date limite de réception des offres : 16 juin 2017 à 12 h 00
- Date de la publicité : 12 mai 2017

